

УТВЕРЖДЕНО
приказом Фонда научно-технологического
развития Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры от 08.11.2023 № 41/04-04

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО ПУБЛИЧНОГО КОНКУРСА НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ,
ВЫПОЛНЯЕМЫХ МОЛОДЫМИ УЧЕНЫМИ В ЦЕЛЯХ СОДЕЙСТВИЯ
ИННОВАЦИОННОМУ РАЗВИТИЮ, ФОРМИРОВАНИЮ СОВРЕМЕННОГО КАДРОВОГО
ПОТЕНЦИАЛА И ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ЖИЗНИ
В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ – ЮГРЕ**

г. Сургут,
2023 г.

Раздел 1. Термины и определения.

Молодой ученый – работник и/или обучающийся образовательной организации высшего образования или научной организации в возрасте до 30 лет (имеющий ученую степень кандидата наук – до 35 лет, ученую степень доктора наук – до 39 лет) на момент истечения срока подачи заявки, являющийся аспирантом (адъюнктом, ординатором, интерном), научным сотрудником, преподавателем, осуществляющий научную, научно-техническую или инновационную деятельность и соответствующий требованиям, установленным в конкурсной документации.

Основной исполнитель – исследователь, осуществляющий основные виды научно-исследовательских работ согласно плану реализации проекта, отвечающий за достижение ключевых показателей и получение результатов.

Организация – российские научные организации, российские образовательные организации высшего образования, иные российские организации, учредительными документами которых предусмотрена возможность выполнения научных исследований, находящиеся на территории Российской Федерации международные (межгосударственные и межправительственные) научные организации, на базе которых будут выполняться проекты.

Организация-заявитель – организация, предоставившая заявку для участия в конкурсном отборе.

Организация-исполнитель – организация, на базе которой выполняется научный проект, отобранный по результатам конкурсного отбора.

Положение о предоставлении грантов на проведение научных, научно-технических и инновационных проектов – набор правил, регулирующих предоставление грантов Фондом научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для поддержки научных исследований, проводимых научными коллективами под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации, утвержденные решением Наблюдательного совета Фонда научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол от 22.12.2021 № 10).

Открытая наука – деятельность, направленная на повышение доступности информации о результатах научных исследований и технологических достижений для граждан.

Грант – денежные и иные средства Фонда научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставляемые по результатам конкурсного отбора российским научным организациям, российским образовательным организациям высшего образования, иным российским организациям, учредительными документами которых предусмотрена возможность выполнения научных исследований, находящимся на территории Российской Федерации международным (межгосударственным и межправительственным) научным организациям на реализацию научными коллективами научных, научно-технических и инновационных проектов, на условиях, предусмотренных Фондом научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Поисковые научные исследования - исследования, направленные на получение новых знаний в целях их последующего практического применения (ориентированные научные исследования) и (или) на применение новых знаний (прикладные научные исследования) и проводимые путем выполнения научно-исследовательских работ.

Результат предоставления гранта – продукт научной деятельности, содержащий новые знания, методы, методики, модели и опубликованный в рецензируемом научном издании, в том числе созданные коллекции и базы данных, подготовленные заявки на получение патента, обеспечивающий содействие инновационному развитию, формированию современного кадрового потенциала и повышению качества жизни в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

Научное мероприятие – конгресс, форум, симпозиум, конференция, семинар, воркшоп, конкурс, имеющие международный или всероссийский статус, утвержденный состав оргкомитета, анонсирование в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», распространение информации о тематике, времени и месте проведения научного мероприятия, конкурсный отбор тезисов участников, программу. Общая тема или одно из основных направлений научного мероприятия должны соответствовать тематике научного проекта. Научное мероприятие может проводиться в онлайн-формате, выступление участника может происходить с использованием дистанционных технологий. Мероприятие должно проходить на базе научной организации или образовательной организации высшего образования.

Научное мероприятие Фонда – мероприятие (конгресс, форум, симпозиум, конференция, семинар, воркшоп, конкурс, имеющие международный или всероссийский статус) Фонда для коммуникации между учеными, интеграции молодых ученых в профессиональное сообщество, презентации результатов научных проектов, обсуждения инструментов поддержки ученых.

Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, персональный состав которого утвержден Фондом научно-технологического развития Югры. Создан Фондом в целях осуществления процедур рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей конкурсного отбора.

Эксперт – квалифицированный специалист, привлеченный Фондом из числа ведущих ученых в соответствующих областях знаний с целью проведения экспертизы заявок, поступивших на конкурс, подготовки рекомендаций по финансированию и реализации поддержанных научных проектов.

Официальный сайт Фонда научно-технологического развития Югры – сайт Фонда научно-технологического развития Югры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с адресом <https://f-std.ru/>.

Стратегия – Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 01.12.2016 № 642.

Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года, утвержденная распоряжением Правительства автономного округа от 3 ноября 2022 г. № 679-рп.

Раздел 2. Общие условия проведения конкурса.

2.1. Конкурс на получение грантов Фонда научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – конкурсный отбор, конкурс, гранты) является открытым, проводится в целях, в порядке и на условиях, определенных положением о предоставлении грантов на проведение научных, научно-технических и инновационных проектов и настоящей конкурсной документацией.

2.2. Сведения об организаторе конкурса:

- организатор конкурса: Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - Фонд);
- место нахождения организатора конкурса: ул. Энергетиков, 4, офис 511, г. Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628408;
- почтовый адрес организатора конкурса: ул. Энергетиков, 4, офис 511, г. Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628408;
- e-mail: competition@f-std.ru;
- контактный телефон: 8(3462) 44-33-77.

2.3. Гранты предоставляются в пределах субсидии, выданной на обеспечение деятельности некоммерческой организации «Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», по результатам конкурса молодым ученым, осуществляющим поисковые научные исследования в следующих отраслях знаний:

- естественные науки;

- технические науки;
 - медицинские науки;
 - сельскохозяйственные науки;
 - общественные (социальные) науки;
 - гуманитарные науки.
- 2.4. Максимальный объем целевого финансирования одного проекта – 1 000 000 рублей.
- 2.5. Предельный размер финансирования на 2024 год, подлежащий распределению между проектами, составляет 7 000 000 рублей.
- 2.6. Срок реализации научного проекта: 1 января – 31 декабря 2024 г.
- 2.7. В качестве организации, на базе которой будет реализован научный проект молодых ученых, должна быть организация, имеющая государственную регистрацию на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и соответствующая требованиям раздела 5 конкурсной документации.
- 2.8. Целью проведения конкурса является содействие инновационному развитию, формированию современного кадрового потенциала и повышению качества жизни в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. Задачами конкурса являются:
- поддержка любопытства и вдохновение молодых ученых на интеграцию знаний из различных дисциплин для получения нового научного результата в целях последующего практического применения;
 - совершенствование компетенций молодых ученых в решении прикладных задач и достижении научных результатов;
 - интегрирование молодых ученых в профессиональное сообщество и стимулирование академической мобильности;
 - способствование завершению молодыми учеными диссертационных исследований и получению академического статуса;
 - формирование научных и технологических заделов для развития Научно-технологического центра в городе Сургуте.
- 2.9. Фонд вправе принять решение:
- об отмене конкурсного отбора (в том числе только в отношении отдельного лота) не позднее, чем за 30 календарных дней до окончания срока подачи заявок;
 - об изменении условий конкурсного отбора в первой половине срока, отведенного для предоставления заявок;
 - о продлении срока подачи заявок не позднее, чем за 5 календарных дней до окончания срока подачи заявок.
- 2.10. Фонд вправе внести изменения в объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию (в том числе только в отношении отдельного лота) в течение первой половины установленного для подачи заявок срока в случаях выявления необходимости уточнения условий конкурса. При принятии Фондом решения о внесении изменений в объявление о проведении конкурса и/или конкурсную документацию соответствующее уведомление размещается на официальном сайте Фонда в течение 2 рабочих дней, следующих за датой принятия решения о внесении изменений.
- 2.11. Научные коллективы, заинтересованные принять участие в конкурсе, самостоятельно следят за актуальностью информации о конкурсе на сайте Фонда.
- 2.12. Фонд размещает на своем сайте информацию об изменении условий, отмене, продлении конкурсного отбора в том же порядке, что и опубликование извещения о проведении конкурсного отбора.
- 2.13. Объем финансирования может изменяться Фондом при недостаточности финансовых средств Фонда для исполнения обязательств или на основании решения Фонда, принятого по результатам экспертизы представленных заявок на участие в данном конкурсе, отчетов о выполнении проектов и о целевом использовании гранта его получателем, а также в случаях выявления нецелевого использования гранта.
- 2.14. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если не подано ни одной заявки или все заявки участников признаны несоответствующими требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также, если все заявки были оценены меньше установленного конкурсной документацией количества баллов по итогам содержательной экспертизы.

Раздел 3. Требования к научным проектам.

- 3.1. Научный проект должен:

- содействовать инновационному развитию, формированию современного кадрового потенциала и повышению качества жизни в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;
- соответствовать приоритетам программно-целевых документов, указанным в конкурсной документации;
- представлять конкретный научный результат (продукт), содержащий новые знания и решения;
- обладать потенциалом для прорывного научного результата и/или перспективой практического применения;
- осуществляться в модели открытой науки, популяризации научных знаний и технологических достижений для граждан.

3.2. Реализация проекта должна быть направлена на формирование научных и технологических заделов, обеспечивающих экономический рост и социальное развитие Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Приоритетную поддержку получают проекты, предусматривающие исследование конкретных задач, определенных в программно-целевых документах:

- Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации в соответствии с пунктами а-ж статьи 20;
- Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с разделом 5.3.2.1.

В случае несоответствия темы научного проекта приоритетным направлениям программно-целевых документов заявка не допускается к конкурсному отбору.

Раздел 4. Требования к научным коллективам.

4.1. Руководителем проекта должен быть молодой ученый, обладающий в совокупности следующими квалификационными требованиями:

- наличие не менее трех публикаций (типа article и review), содержащих результаты исследований по тематике проекта, в рецензируемых российских и/или зарубежных научных изданиях, опубликованных в период с 1 января 2021 года до даты подачи заявки, входящих в одну из систем цитирования (библиографических баз) Web of Science, Scopus, Astrophysics Data System, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer, Agris, GeoRef, Russian Science Citation Index;
- наличие опыта научно-исследовательской, опытно-конструкторской и/или инновационной деятельности;
- наличие опыта участия в качестве исполнителя в реализации научных, научно-технических и инновационных проектов сопоставимого уровня за последние 3 года, финансируемых фондами поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности;
- наличие опыта выступлений с докладом на очных международных и/или всероссийских научных мероприятиях.

4.2. Руководитель проекта не может являться членом конкурсной комиссии и входить в состав экспертов Фонда, к компетенции которых относится организация и проведение конкурса. Член Научно-консультационного совета, не уведомивший о своем намерении участвовать в конкурсе, не может быть руководителем проекта.

4.3. Членом научного коллектива не может являться работник организации, в непосредственном административном подчинении которого находится руководитель проекта.

4.4. При необходимости для выполнения проекта может быть сформирован научный коллектив, в состав которого помимо руководителя проекта могут входить до 2 исследователей, являющихся студентами (специалитет или магистратура) или аспирантами (адъюнктом, ординатором, интерном) очной формы обучения в период их участия в проекте, при этом членом научного коллектива проекта в период практической реализации не может являться исследователь, в любом качестве принимающий участие в реализации двух или более проектов, поддерживаемых Фондом, на момент вхождения его в состав исполнителей проекта, победившего в данном конкурсе. Общее число членов научного коллектива (вместе с руководителем проекта) не может превышать 3 человек.

4.5. Руководителем проекта и членами научного коллектива должны являться работники организации и иные лица, привлекаемые для выполнения проекта и состоящие на время практической реализации проекта в трудовых или гражданско-правовых отношениях с организацией.

4.6. Вознаграждение за выполнение работ по реализации проекта должен получать каждый член научного коллектива.

4.7. Руководитель проекта имеет право в качестве руководителя подать только одну заявку для участия в данном конкурсе. Количество проектов, финансирование которых осуществляется Фондом через одну организацию, не ограничивается.

4.8. Не допускается представление в Фонд проекта, аналогичного по содержанию проекту, одновременно поданному на конкурсы Фонда, иных фондов поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности или организаций, либо реализуемому в настоящее время за счет средств фондов или организаций, государственного (муниципального) задания, программ развития, финансируемых за счет федерального бюджета или бюджета субъекта федерации. В случаях нарушения указанных условий Фонд прекращает финансирование проекта независимо от стадии его реализации с одновременным истребованием от организации выплаченных средств гранта в полном объеме.

4.9. Поддержанные по результатам конкурса проекты не могут содержать сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

4.10. Обязательным условием предоставления Фондом гранта является принятие участниками конкурсного отбора следующих обязательств:

- сделать результаты своих научных исследований общественным достоянием в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, опубликовав их в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях;

- опубликовать в 2024-2025 гг. в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus), не менее 2 публикаций (типа article и review), содержащих результаты исследований по проекту;

- дать согласие на публикацию Фондом тематики, аннотаций проекта и научного отчета, аналитических и статистических обзоров поддержанных проектов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- при публикации результатов проекта указать на получение финансовой поддержки от Фонда и номер проекта;

- дать согласие на использование Фондом в некоммерческих целях представляемых в Фонд материалов, в том числе, содержащих результаты выполнения проекта, а также на предоставление указанных материалов по запросам органов власти Российской Федерации, институтов развития, фондов поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности;

- дать согласие на проведение международной экспертизы представленной на конкурсный отбор заявки;

- участвовать в научных и образовательных мероприятиях Фонда, направленных на поддержку научных, научно-технических и инновационных проектов, а также на формирование экосистемы образования, науки, инноваций Научно-технологического центра в городе Сургуте.

4.11. Невыполнение обязательств, содержащихся в п. 4.10. конкурсной документации может являться основанием для требования Фондом возвращения суммы гранта.

4.12. При публикации результатов проекта необходимо ссылаться на поддержку Фонда с указанием номера проекта. Образец: «Исследование выполнено при финансовой поддержке Фонда научно-технологического развития Югры в рамках научного проекта № 2023-05-01» или «The reported study was funded by Foundation for Scientific and Technological Development of Yugra according to the research project № 2023-05-01».

В российских изданиях, индексируемых международными базами данных и индексами научного цитирования, ссылка на поддержку Фонда должна быть приведена на русском и английском языках. В этом случае образец ссылки на поддержку Фонда:

- 1) На русском языке «Исследование выполнено при финансовой поддержке Фонда научно-технологического развития Югры в рамках научного проекта № 2023-05-01»;

- 2) На английском языке:

- если издание имеет англоязычные разделы «Acknowledgments» или «Funding», ссылка на поддержку на английском языке должна быть приведена в этих разделах, образец ссылки: «The reported study was funded by Foundation for Scientific and Technological Development of Yugra, project number № 2023-05-01»;

- если издание не имеет англоязычных разделов «Acknowledgments» или «Funding», ссылка на поддержку должна предваряться этими словами, образец ссылки:

«Acknowledgments: The reported study was funded by Foundation for Scientific and Technological Development of Yugra, project number № 2023-05-01» или «Funding: The reported study was funded by Foundation for Scientific and Technological Development of Yugra, project number № 2023-05-01».

4.13. Публикации, указанные в годовом и итоговом отчетах по реализации проекта, не содержащие информации о поддержке Фонда с указанием номера проекта, не будут приниматься при оценке достижений результатов предоставления гранта.

Раздел 5. Требования к организации-заявителю.

5.1. Организация-заявитель на дату подачи заявки не должна быть объявлена банкротом, находиться в стадии ликвидации или реорганизации, иметь задолженности по налогам и страховым взносам.

5.2. Руководитель проекта должен получить согласие организации-заявителя на предоставление условий для реализации проекта¹.

5.3. Организация-заявитель дает согласие на осуществление Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры проверок соблюдения условий, целей и порядка реализации гранта, предоставленного организации в рамках субсидии, выданной на обеспечение деятельности некоммерческой организации «Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», для проведения конкурса.

Раздел 6. Разъяснение положений объявления о проведении конкурса.

6.1. Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа организатору конкурса на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанные в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации, запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурса.

6.2. В запросе указываются:

- наименования конкурса, организатор конкурса;
- наименование организации, направившей запрос, её местонахождение;
- содержание объявления о проведении конкурса, требующее разъяснения;
- вопросы, требующие разъяснения;
- способ получения разъяснения (почтовой, по электронной почте) с указанием

соответствующего почтового адреса, адреса электронной почты для направления ответа.

6.3. Запрос должен быть подписан руководителем организации или иным уполномоченным лицом.

6.4. В течение 5 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений объявления о проведении конкурса.

6.5. Начало срока предоставления разъяснений положений объявления о проведении конкурса – с даты размещения объявления о проведении конкурса на официальном сайте.

6.6. Окончание срока предоставления разъяснений положений объявления о проведении конкурса – не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

Раздел 7. Возврат заявок на участие в конкурсе.

Представленные участниками конкурса заявки (включая отдельные документы, входящие в состав заявок) участникам конкурса не возвращаются.

Раздел 8. Расходы на участие в конкурсе.

Все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой, направлением заявки на участие в конкурсе, заключения соглашения о предоставлении гранта несут участники конкурса.

Раздел 9. Подготовка и подача заявки.

¹ Отсутствие в заявке согласия организации-заявителя на предоставления условий для реализации проекта может быть рассмотрено как причина недопуска заявки к участию в конкурсе.

9.1. Заявка на конкурс представляется по формам в соответствии с приложением к настоящей конкурсной документации.

9.2. Заявка представляется в Фонд на русском языке, отдельные поля форм заявки заполняются на английском языке (только там, где это специально указано).

9.3. Руководитель проекта должен представить в Фонд один печатный экземпляр заявки и дополнительные материалы не позднее указанного в извещении о конкурсном отборе срока предоставления печатной версии заявки. Руководитель проекта самостоятельно выбирает способ доставки материалов заявки, обеспечивающий их получение Фондом в установленный срок.

9.4. Каждая заявка предоставляется на бумажном и электронном носителе. В бумажном виде предоставляется заявка со сквозной нумерацией страниц, которые должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью и подписью руководителя организации. В электронном виде заявка предоставляется на USB флэш-накопителе в форматах *.doc, *.rtf, *.pdf. При расхождении текста преимущество имеет бумажная версия.

9.5. Заявка должна быть зарегистрирована в Фонде по месту его нахождения уполномоченным сотрудником организации не позднее 18 часов 00 минут 8 декабря 2023 года.

9.6. Руководитель проекта обеспечивает представление в Фонд оформленных надлежащим образом в соответствии с требованиями конкурсной документации следующих документов в одном экземпляре:

- заявка по формам приложения к настоящей конкурсной документации;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении организации-заявителя (также – выписка из ЕГРЮЛ);
- копия заверенного надлежащим образом документа, подтверждающего полномочия должностного лица организации-заявителя, подписавшего заявку²;
- сопроводительное письмо организации-заявителя с описью всех прилагаемых документов.

9.7. Сопроводительное письмо должно быть подписано руководителем организации или иным уполномоченным лицом.

9.8. К конкурсу не допускаются:

а) заявки, оформленные и/или представленные в Фонд с нарушением требований настоящей конкурсной документации;

б) заявки, оформленные и поданные в Фонд с нарушениями требований к содержанию заявки для участия в конкурсе, изложенных в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации;

в) заявки, содержащие недостоверные сведения в части подтверждения претендентами на участие в конкурсе квалификации, опыта, достижений;

г) содержание проекта, заявленного на конкурсный отбор, дублирует проекты, выполненные ранее или выполняющиеся в Российской Федерации, независимо от источников финансирования, организацией-заявителем и руководителем проекта;

д) в заявке отсутствует согласие организации-заявителя предоставить научным коллективам условия для реализации проекта;

е) в заявке отсутствует копия распорядительного документа или доверенности, заверенная печатью организации, в случае подписания заявки уполномоченным представителем организации;

ж) в заявке отсутствуют данные документа, удостоверяющего личность руководителя и основных исполнителей проекта, контактные данные руководителя проекта;

з) заявки, печатные версии которых получены Фондом после истечения установленного срока их подачи.

9.9. Фонд извещает руководителя проекта через электронную почту, указанную в заявке о регистрации заявки, о допуске заявки к конкурсу, о недопуске заявки к конкурсу (с указанием причины), результатах конкурса³.

9.10. Руководитель проекта вправе отозвать поданную на конкурс заявку, направив официальное письмо на адрес электронной почты Фонда, указанной в конкурсной документации. В официальном письме указываются:

- наименование конкурса, организатор конкурса;
- наименование организации, направившей запрос, её местонахождение;

² Представляется, если заявка подписана не руководителем организации-заявителя.

³ Отсутствие в заявке адреса электронной почты или указание неверного адреса электронной почты руководителя научного проекта может быть рассмотрено как причина недопуска заявки к участию в конкурсе.

- просьба отозвать заявку с указанием причины отзыва.
- 9.11. Руководитель проекта вправе представить изменения к поданной на конкурс заявке только в форме ее отзыва в соответствии пунктом 9.10. настоящей конкурсной документации и представления на конкурс новой заявки в сроки, установленные в конкурсной документации.
- 9.12. Допущенные к конкурсу заявки проходят экспертизу в соответствии с положением о предоставлении грантов на проведении научных, научно-технических и инновационных проектов Фонда и критериев конкурсного отбора научных, научно-технических и инновационных проектов, указанных в конкурсной документации. Передача заявок на экспертизу производится в соответствии с кодами классификатора по отраслям знаний.
- 9.13. В случае если на конкурс (лот) подана только одна заявка на участие в конкурсе, победителем конкурса (лота) признается заявка, представленная на участие в конкурсе (лоте), при следующих условиях:
- заявка на участие в конкурсе соответствует требованиям, установленным положением и конкурсной документацией;
 - по результатам экспертизы заявка получает не менее 55 баллов из 100.
- 9.14. Результаты конкурса утверждаются Фондом в срок не позднее 20 декабря 2023 года включительно.
- 9.15. Перечень поддержанных по итогам конкурса проектов публикуется на сайте Фонда не позднее 3 дней с даты подведения итогов (утверждения результатов) конкурса.
- 9.16. Заявки, направляемые на конкурс, не могут содержать сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, и иной информации ограниченного доступа.

Раздел 10. Заключение соглашения на предоставление гранта.

- 10.1. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения результатов конкурса руководителям проектов, поддержанных Фондом, направляются через электронную почту для оформления и подписания проекты соглашений, в которых указываются:
- номер проекта;
 - тематика проекта;
 - план работ и смета расходов на реализацию проекта;
 - обязанность руководителя проекта предоставлять в полном объеме отчет о реализации проекта в срок, указанный в соглашении;
 - обязанность руководителя проекта предоставить отчет о реализации проекта по формам, указанным и содержащимся в конкурсной документации;
 - обязанность организации-исполнителя предоставить коллективу проекта помещение, доступ к имеющимся экспериментальной базе, оборудованию для проведения исследований по проекту;
 - обязанность организации-исполнителя заключить с каждым членом коллектива проекта договоры, содержащие обязанности членов коллектива принимать участие в реализации проекта;
 - обязанность организации-исполнителя по поручению руководителя проекта выплачивать членам научного коллектива вознаграждение за выполнение работ по проекту;
 - обязанность организации-исполнителя вести отдельный учет расходования средств гранта на реализацию проекта и предоставлять отчеты о расходовании средств гранта на цели его предоставления;
 - условия и порядок изменения и расторжения соглашения о предоставлении гранта, о возврате (частичном возврате) средств гранта, в том числе при установлении Фондом нарушений целей, условий и порядка предоставления гранта и (или) недостижения значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, а также при наличии неиспользованных средств гранта по истечении срока действия соглашения;
 - иные права и обязанности сторон соглашения.
- 10.2. Объем финансового обеспечения проекта Фондом в соглашении может быть уменьшен по сравнению с запрошенным руководителем проекта в соответствии с решением, принятым на основании рекомендаций конкурсной комиссии Фонда.
- 10.3. Если размер предоставляемого в соответствии с приказом Фонда гранта меньше запрашиваемой в заявке на участие в конкурсном отборе суммы, руководитель проекта и организация-исполнитель вправе отказаться от получения гранта, о чем обязаны уведомить Фонд в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня уведомления их о

результатах конкурсного отбора. В этом случае право заключения соглашения предоставляется участнику конкурсного отбора, чья заявка на участие в конкурсе по итогам конкурсного отбора получила следующий порядковый номер после заявки победителя конкурсного отбора.

10.4. Фонд не вправе заключать соглашение, в котором изменен руководитель проекта по сравнению с материалами соответствующей заявки, прошедшей экспертную процедуру.

10.5. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения, заключенного между Фондом, руководителем проекта и организацией-заявителем. После подведения итогов конкурсного отбора и объявления победителя организация-заявитель признается организацией-исполнителем проекта (далее организация-исполнитель).

В течение 15 рабочих дней после дня получения победителем конкурсного отбора проекта соглашения, соглашение, подписанное руководителем проекта и уполномоченным должностным лицом организации-исполнителя, либо мотивированный отказ от подписания соглашения должны быть представлены в Фонд.

Руководитель проекта самостоятельно выбирает способ доставки подписанного соглашения, обеспечивающий его своевременное получение Фондом. Риск неполучения Фондом соглашения в срок несет победитель конкурсного отбора. При нарушении указанного срока Фонд сообщает руководителю проекта и организации-исполнителю о недопустимой задержке подписания соглашения.

В случае непоступления в Фонд подписанного в установленном порядке соглашения в течение последующих 5 рабочих дней соответствующий проект исключается из перечня поддерживаемых проектов с опубликованием сообщения об этом на официальном сайте Фонда.

10.6. Участник конкурсного отбора формирует заявку с учетом потребности в средствах гранта, которая должна соответствовать планируемому к предоставлению предельному (фиксированному) размеру гранта, устанавливаемому при объявлении конкурсного отбора.

10.7. Установление факта нецелевого использования гранта является основанием для расторжения соглашения и возврата суммы гранта (части суммы гранта) в порядке, указанном в соглашении. В соглашении о предоставлении гранта может быть установлена ответственность за несоблюдение требования (порядка) целевого использования гранта. Ответственность за нецелевое использование гранта несет организация-исполнитель.

10.8. Грант может использоваться только на цели, указанные в соглашении. За счет средств гранта допускается осуществление следующих расходов:

- компенсация расходов организации на предоставление условий для реализации проекта (не более 10%). Размер части гранта, который может быть направлен на компенсацию расходов организации-исполнителя по предоставлению условий для реализации проекта, определяется по соглашению между научным коллективом и организацией-исполнителем;
- общий размер ежегодного вознаграждения члена научного коллектива, включая руководителя проекта, не будет превышать 30 процентов от суммы ежегодного вознаграждения всем членам научного коллектива;
- вознаграждение членов научного коллектива пропорционально вкладу в достижение целевых показателей научного проекта, измеряемых количеством и качеством полученных результатов;
- командировочные расходы, связанные с реализацией проекта, достижением целевых показателей проекта, по командированию за пределы населенного пункта, в котором проживает член коллектива;
- организационные и регистрационные взносы за участие в мероприятиях с целью представления результатов реализации проекта;
- оплата договоров аренды помещений и другого имущества;
- оплата договоров на предоставление редакционно-издательских услуг;
- оплата договоров на предоставление транспортных услуг;
- оплата договоров на изготовление экспериментального оборудования, карт, схем, диаграмм, эскизов, макетов и др. предметов, необходимых для реализации научного проекта, достижения целевых показателей;
- оплата договоров на выполнение научно-исследовательских работ (не более 15 % от суммы гранта);
- оплата договоров на выполнение опытно-технологических, геологоразведочных, пуско-наладочных работ, технического обслуживания и текущего ремонта научного оборудования, приборов, вычислительной техники;

- приобретение научных приборов, оборудования (компьютеры, ноутбуки, планшеты, электронные книги и т.п. относятся к оборудованию), запасных частей, комплектующих к научному оборудованию, приборам, вычислительной и оргтехнике, расходных материалов;
- приобретение медикаментов, перевязочных средств и прочих лечебных препаратов, мягкого инвентаря и обмундирования, спальных мешков, специальной одежды и специальной обуви, средств космической связи, горюче-смазочных материалов и т.д.;
- приобретение биологических объектов для экспериментов, подопытных животных, по договорам на оказание услуг по организации питания животных и на ветеринарное обслуживание животных;
- приобретение средств, обеспечивающих безопасность при реализации проекта;
- приобретение научной и научно-технической литературы по проблематике проекта (кроме библиотечных фондов);
- подписка научной литературы по тематике проекта, получение доступа к электронным научным информационным ресурсам;
- приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных;
- публикация результатов реализации проектов в изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus), оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- оплата использования оборудования, информационных ресурсов центров коллективного пользования (ЦКП), в том числе уникальных научных установок для достижения целевых показателей проекта;
- оцифровка и ксерокопирование архивных материалов;
- оплата пользования телефонной, космической и факсимильной связью и услугами интернет-провайдеров, включая плату за предоставление доступа и использование линий связи, передачу данных по каналам связи, информационной сетью «Интернет».

10.9. Права на результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД), созданные при выполнении проекта, принадлежат исполнителям этого проекта. Российская Федерация может использовать для государственных нужд РИД, созданные при выполнении проекта, на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии, предоставленной правообладателем государственному заказчику, с выплатой государственным заказчиком вознаграждения авторам РИД.

Раздел 11. Максимальная стоимость результатов по проекту.

При формировании показателей и сметы проекта⁴ руководитель проекта должен исходить из максимальной стоимости видов научно-исследовательских работ. При экспертизе заявок Фонд будет оценивать обоснованность запрашиваемого финансирования заявленным целям, задачам, составу научного коллектива, содержанию, показателям и ожидаемым научным результатам:

- подготовка и публикация 1 статьи (типа article и review) в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях – 350 000 рублей;
- подготовка и выступление с 1 докладом на международном научном (научно-практическом) мероприятии в Российской Федерации или за рубежом – 150 000 рублей;
- 1 презентация (доклад) результатов проекта на научном мероприятии Фонда – 150 000 рублей.

Раздел 12. Требования к показателям, необходимым для достижения результатов предоставления грантов.

12.1. Общие требования:

- участник конкурса принимает на себя обязательства по выполнению требований к показателям, необходимым для достижения результатов предоставления гранта при реализации проекта, указанным в настоящем разделе конкурсной документации;

⁴ Формы 3 и 4 приложения конкурсной документации.

- предложения участника конкурса в части значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, могут превышать (улучшать) требования конкурсной документации.

12.2. Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления гранта при выполнении проекта:

- публикация 2 статей (типа article и review) в рецензируемых российских научных изданиях, входящих в Russian Science Citation Index или в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях, входящих в одну из систем цитирования (библиографических баз) Web of Science, Scopus⁵. В качестве подтверждающего документа данного показателя может быть предоставлена справка редакции научного издания о приеме рукописи статьи к публикации с указанием номера (тома) и года публикации;

- 1 доклад на международном научном (научно-практическом) мероприятии в Российской Федерации или за рубежом;

- 1 презентация (доклад) результатов проекта на научном мероприятии Фонда.

Раздел 13. Критерии проведения экспертизы заявок на участие конкурсном отборе научных, научно-технических и инновационных проектов

Оценка проектов осуществляется по следующим критериям.

№	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1. Квалификация руководителя проекта		
1.1.	Количество публикаций (типа article и review), содержащих результаты исследований по тематике проекта, в рецензируемых российских и/или зарубежных научных изданиях, их оригинальность и цитируемость	5
1.2.	Количество докладов на международных или всероссийских научных, научно-практических и инновационных мероприятиях	5
1.3.	Наличие у руководителя проекта охраняемых результатов интеллектуальной деятельности по тематике проекта (патент, полезный образец, промышленная модель)	1
1.4.	Участие в реализации научных, научно-технических и инновационных проектов за последние 3 года, финансируемых фондами поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности	2
Итого по критерию:		
2. Оценка качества содержания проекта		
2.1.	Актуальность и соответствие предлагаемого исследования Стратегии научно-технологического развития РФ	5
2.2.	Актуальность и значимость результатов проекта для практического использования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	5
2.3.	Актуальность и значимость результатов проекта для развития Научно-технологического центра	2
2.4.	Конкретность изложения научной проблемы, на решение которой направлен проект	5
2.5.	Научная значимость, новизна ожидаемых результатов (включая перспективу их коммерциализации)	5
2.6.	Соотнесение исследования с мировым уровнем науки в данной области знаний	5
2.7.	Междисциплинарная интеграция научного проекта, обоснование необходимости решения, поставленной задачи в рамках междисциплинарного подхода, получения нового знания	3
2.8.	Содержательная проработка ключевой идеи проекта, обоснованность предлагаемого подхода и методов исследования	5

⁵ Статья может быть опубликована в соавторстве с исследователями, не входящими в коллектив проекта, но при условии, что ФИО руководителя проекта указаны первым в списке.

2.9.	Степень реализуемости предложенного проекта в заявленные сроки и на доступном научном (лабораторном) оборудовании	5
Итого по критерию:		
3. Планирование реализации проекта		
3.1.	Обоснованность предложенного плана выполнения работ для достижения результатов (наличие и конкретность формулировок описания планируемых результатов, обоснованность качественных и количественных характеристик планируемых результатов)	5
3.2.	Соответствие финансового обеспечения проекта заявленным целям, задачам, содержанию и ожидаемым научным результатам. Обоснованность включения в смету расходов средств гранта отдельных статей расходов, их величины и соотношения.	5
3.3.	Наличие и обоснованность анализа рисков реализации проекта, включая риски недостижения запланированных результатов.	5
3.4.	Количество и уровень планируемых публикаций по тематике проекта на весь период реализации	5
3.5.	Количество и уровень научных мероприятий для презентации результатов научного исследования	5
3.6.	Количество заявок на регистрацию результата интеллектуальной деятельности	5
3.7.	Содержательная проработка мероприятия по популяризации научных знаний в области проекта	2
Итого по критерию:		
4. Обоснованность проведения научного исследования в принимающей организации		
4.1.	Наличие в организации научных школ, лабораторий, соответствующих тематики научного проекта	5
4.2.	Наличие научного (лабораторного) оборудования, необходимого для реализации проекта, включая уникальные научные установки	5
4.3.	Опыт организации в реализации научных, научно-технических и инновационных проектов за последние 3 года, финансируемых фондами поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности	5
Итого по критерию:		
Общий итог:		100

Раздел 14. Сдача отчетной документации и утверждение результатов реализации проекта

Руководитель научного проекта и организация-исполнитель обязаны представить в Фонд в срок до 31 января 2025 года отчет, подписанный руководителем проекта и уполномоченным должностным лицом организации, включающий достижение научных результатов, выполнение показателей реализации научного проекта и сведения о расходах грантополучателя по научному проекту в отчетный период в соответствии с требованиями Фонда.

Приложение: формы заявки на участие в конкурсе: «Оп», «Т», 1-7.

**Открытый публичный конкурс научных проектов,
выполняемых молодыми учеными в целях содействия инновационному развитию,
формированию современного кадрового потенциала и повышению качества жизни
в Ханты-Мансийском автономного округе – Югре**

Название проекта	Номер проекта	
	Тип проекта:	
	Отрасль знания:	
	Основной код классификатора:	
	Дополнительные коды классификатора:	
Код ГРНТИ:		
Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя проекта:	Контактный телефон и e-mail руководителя проекта:	
Полное и сокращенное наименование организации, через которую должно осуществляться финансирование проекта: ⁷		
Объем финансирования проекта (тыс. руб.) в 2024 г.	Год начала проекта: 2024	Год окончания проекта: ⁸ 2024
Фамилии, имена, отчества (при наличии) основных исполнителей (полностью) ⁹		
	<i>Руководитель проекта в данной графе не указывается</i>	
Гарантирую, что при подготовке заявки не были нарушены авторские и иные права третьих лиц и/или имеется согласие правообладателей на представление в Фонд материалов и их использование Фондом для проведения экспертизы и для обнародования (в виде аннотаций заявок).		
Подпись руководителя проекта	Дата регистрации заявки	
_____ / _____		
Руководитель организации ¹⁰	_____ / _____	
	подпись	фамилия, имя, отчество
Печать организации		

⁷ Приводится в соответствии с регистрационными документами организации-заявителя.

⁸ Может быть указано только следующее: 2024

⁹ До 2 основных исполнителей вне зависимости от их общего числа.

¹⁰ Либо уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности или распорядительного документа. В случае подписания формы уполномоченным представителем организации (в т.ч. – руководителем филиала) к печатному экземпляру заявки прилагается копия распорядительного документа или доверенности, заверенная печатью организации. Непредставление копии распорядительного документа или доверенности в случае подписания формы уполномоченным представителем организации, а также отсутствие расшифровки подписи, является основанием недопуска заявки к конкурсу.

Сведения о проекте

1.1.	Название проекта <i>на русском языке</i> <i>на английском языке</i>
1.2.	Обоснование соответствия тематики проекта направлению программно-целевых документов в сфере науки и технологий РФ: (кратко сформулировать научную проблему (проблемы) и конкретные задачи в рамках выбранного направления, решению которых будет посвящен проект, обосновать соответствие проекта направлению) Направление из Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.12.2016 № 642 Приоритетное направление развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, критическая технология ¹¹ Направление Национальной технологической инициативы Тематические фокусы Западно-Сибирского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня ¹² Актуальность и значимость результатов проекта для практического использования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре ¹³
1.3.	Ключевые слова (приводится не более 15 терминов) <i>на русском языке</i> <i>на английском языке</i>
1.4.	Аннотация проекта ¹⁴ (объемом не более 5000 знаков ; в том числе кратко – актуальность решения научной проблемы и научная новизна) <i>на русском языке</i> <i>на английском языке</i>
1.5.	Ожидаемые результаты и их значимость ¹⁵ (указываются результаты, их научная и общественная значимость (соответствие предполагаемых результатов мировому уровню исследований, возможность практического использования ожидаемых результатов проекта в экономике и социальной сфере, в том числе для создания новой или усовершенствования производимой продукции (товаров, работ, услуг), создания новых или усовершенствования применяемых технологий)) <i>на русском языке</i> <i>на английском языке</i>
1.6.	В состав научного коллектива будут входить (указывается планируемое количество исполнителей (с учетом руководителя проекта) в течение всего срока реализации проекта): ___ исполнителей проекта ¹⁶ (включая руководителя), в том числе: ___ молодых ученых; ___ аспирантов (адъюнктов, интернов, ординаторов) очной формы обучения;

¹¹ Указывается согласно перечню (Указ Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)) в случае, если тематика проекта может быть отнесена к одному из приоритетных направлений, а также может внести вклад в развитие критических технологий Российской Федерации.

¹² <https://sibnoc.ru/projects/biology>

¹³ В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

¹⁴ Данная информация может быть опубликована на сайте Фонда.

¹⁵ Данная информация может быть опубликована на сайте Фонда.

¹⁶ В соответствии с требованиями раздела 4 конкурсной документации от 1 до 3 человек вне зависимости от того, в трудовых или гражданско-правовых отношениях исполнители состоят с организацией.

	___ студентов очной формы обучения.								
1.7.	<p>Планируемый состав научного коллектива с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии) членов коллектива, их возраста на момент подачи заявки, ученых степеней, должностей и основных мест работы, формы отношений с организацией (трудовой договор, гражданско-правовой договор) в период реализации проекта. Соответствие профессионального уровня членов научного коллектива задачам проекта.</p> <p><i>на русском языке</i> <i>на английском языке</i></p>								
1.8.	Планируемый объем финансирования проекта Фондом (указывается в тыс. рублей): 2024 г. – _____.								
1.9.	<p>Научный коллектив по результатам проекта в ходе его реализации предполагает опубликовать¹⁷ в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях не менее __ публикаций.</p> <p>Информация о научных изданиях, в которых предполагается опубликовать результаты проекта, в том числе следует указать в каких базах индексируются данные издания, а также указать тип публикации – статья, обзор, тезисы, монография, иной тип.</p> <table border="1"> <tr> <td>«Сеть науки» (Web of Science Core Collection)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>«Скопус» (Scopus)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>РИНЦ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Иные базы индексации</td> <td></td> </tr> </table>	«Сеть науки» (Web of Science Core Collection)		«Скопус» (Scopus)		РИНЦ		Иные базы индексации	
«Сеть науки» (Web of Science Core Collection)									
«Скопус» (Scopus)									
РИНЦ									
Иные базы индексации									
1.10.	Число публикаций членов научного коллектива, опубликованных в период с 1 января 2021 года до даты подачи заявки, ___.								
1.11.	<p>Руководитель проекта подтверждает, что</p> <ul style="list-style-type: none"> – все члены научного коллектива (в том числе руководитель проекта) удовлетворяют требованиям конкурсной документации; – на весь период реализации проекта руководитель проекта будет состоять в трудовых отношениях с организацией, при этом трудовой договор с организацией не будет предусматривать возможность осуществления трудовой деятельности за пределами территории Российской Федерации; – при обнародовании результатов любой научной работы, выполненной в рамках поддержанного Фондом проекта, руководитель проекта и научный коллектив будут указывать на получение финансовой поддержки от Фонда и организацию, а также согласны с опубликованием Фондом аннотации и ожидаемых результатов проекта, соответствующих отчетов о выполнении проекта, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с предоставлением указанных материалов органам власти Российской Федерации, институтам развития; – помимо гранта Фонда проект не будет иметь других источников финансирования в течение всего периода практической реализации проекта с использованием гранта Фонда; – проект не является аналогичным по содержанию проекту, одновременно поданному на конкурсы научных фондов и иных организаций; – проект не содержит сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа; – доля членов научного коллектива в возрасте до 39 лет включительно в общей численности членов научного коллектива будет составлять 100 процентов в течение всего периода практической реализации проекта; – в установленные сроки будут представляться в Фонд ежегодные отчеты о выполнении проекта и о целевом использовании средств гранта. 								

¹⁷ Приводятся данные за весь период выполнения проекта. Уменьшение количества публикаций (в том числе отсутствие информации в соответствующих полях формы) по сравнению с порогом, установленным в п. 4.10. конкурсной документации является основанием недопуска заявки к конкурсу.

Руководитель проекта

_____/_____
подпись фамилия, имя, отчество

Содержание проекта

1.	Научная проблема, на решение которой направлен проект
2.	Научная значимость и актуальность решения обозначенной проблемы
3.	Конкретная задача (задачи) в рамках проблемы, на решение которой направлен проект, ее масштаб и комплексность
4.	Научная новизна исследований, обоснование достижимости решения поставленной задачи (задач) и возможности получения предполагаемых результатов
5.	Междисциплинарная интеграция научного проекта, обоснование необходимости решения, поставленной задачи в рамках междисциплинарного подхода, получения нового знания
6.	Современное состояние исследований по данной проблеме, основные направления исследований в мировой науке и научные конкуренты (указываются обязательно высокоцитируемые публикации (Highly Cited Papers), публикации о прорывных исследованиях (Hot Papers), ведущие российские и зарубежные исследователи (Highly Cited Researchers) в данной области знаний)
7.	Предлагаемые методы и подходы, общий план работы на весь срок выполнения проекта и ожидаемые результаты (объемом не менее 2 стр.)
8.	Имеющийся у научного коллектива научный задел по проекту, наличие опыта совместной реализации проектов (указываются полученные ранее результаты, разработанные программы и методы)
9.	Перечень оборудования, материалов, информационных и других ресурсов, имеющихся у научного коллектива для выполнения проекта (в том числе – описывается необходимость их использования для реализации проекта)
10.	План работы выполнения проекта (в том числе указываются запланированные командировки (экспедиции) по проекту).
11.	Планируемое содержание работы каждого основного исполнителя проекта (включая руководителя проекта) ¹⁹
12.	Ожидаемые конкретные научные результаты (форма изложения должна дать возможность провести экспертизу результатов и оценить степень выполнения заявленного в проекте плана работы).
13.	Основные направления дальнейшего использования предполагаемых результатов:
14.	Перечень планируемых к приобретению за счет гранта оборудования, материалов, информационных и других ресурсов для выполнения проекта (в том числе – описывается необходимость их использования для реализации проекта).
15.	Предлагаемое мероприятие по популяризации научных знаний в области проекта (указывается примерная тематика, краткое описание, форма популяризации)

¹⁸ Объем Формы 2 «Содержание проекта» не должен превышать 20 страниц или 60 000 знаков.

¹⁹ Данный пункт должен быть описан предельно конкретно, предоставляя возможность экспертам оценить планируемое содержание работы каждого исполнителя проекта, в том числе получение научных результатов, разработку или создание продукта, вклад в решение конкретных задач проекта и достижение целевых показателей проекта.

Руководитель проекта

_____/_____
подпись фамилия, имя, отчество

Запрашиваемое финансирование

4.1. Планируемые расходы по проекту:

№ п/п	Направления расходования средств гранта	Сумма расходов (тыс. руб.) ²⁰
1.	Вознаграждение членов научного коллектива (с учетом страховых взносов и налогов (при наличии), без лиц категории «вспомогательный персонал»)	
2.	Вознаграждение лиц категории «вспомогательный персонал» (с учетом страховых взносов и налогов (при наличии))	
3.	Итого вознаграждение (с учетом страховых взносов и налогов (при наличии))	
4.	Оплата научно-исследовательских работ сторонних организаций, направленных на выполнение научного проекта ²¹	
5.	Расходы на приобретение основных средств, необходимых для проведения научного исследования включая обучение работников, монтажные, пусконаладочные и ремонтные работы) ²²	
6.	Расходы на приобретение материальных запасов для проведения научного исследования	
7.	Иные расходы для целей выполнения проекта ²³	
8.	Накладные расходы организации ²⁴	
9	Итого расходов по реализации проекта	

4.2. Расшифровка планируемых расходов:

по п.1 - указывается сумма вознаграждения (включая руководителя, основных исполнителей и иных исполнителей, привлекаемых к выполнению работ по проекту), (с учетом страховых взносов и налогов (при наличии));

по п.4 – приводится перечень планируемых договоров (счетов) со сторонними организациями с указанием предмета и суммы каждого договора;

по п.5 – представляется перечень планируемых к закупке оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования (в соответствии с п. 13 формы 2 приложения);

по п.6 – представляется расшифровка запланированных материалов и комплектующих (в соответствии с п. 13 формы 2 приложения);

по п.7 – приводятся иные затраты на цели выполнения проекта, в том числе на командировки, оплату услуг связи, транспортных услуг, расходы не расшифровываются;

по п.8 – указывается общая сумма расходов без расшифровки.

Руководитель проекта

_____ / _____
подпись / фамилия, имя, отчество

²⁰ Без разделителей, с одним знаком после запятой.²¹ Не более 15 процентов от суммы гранта.²² Не связанные с осуществлением текущей деятельности организации.²³ В соответствии с п. 10.8. конкурсной документации.²⁴ Не более 10 процентов от суммы гранта.

Сведения о руководителе проекта

1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) на русском языке на английском языке фамилия и инициалы
2.	WoS ResearcherID ²⁵ (при наличии) ScopusAuthorID ²⁶ (при наличии) ORCID ²⁷ (при наличии)
3.	Дата рождения (указывается цифрами – число, месяц, год)
4.	Гражданство
5.	Основное место работы на момент подачи заявки – должность, полное наименование организации (сокращенное наименование организации) ²⁸
6.	Область научных интересов – ключевые слова (приводится не более 15 ключевых слов) на русском языке на английском языке
7.	Область научных интересов – коды по классификатору Фонда
8.	Перечень публикаций руководителя проекта, опубликованных в период с 1 января 2021 года до даты подачи заявки, подтверждающий выполнение условия пункта 4.1. конкурсной документации. <i>на английском языке</i> ²⁹
9.	Перечень содержит ___ публикаций в изданиях, индексируемых в Web of Science Core Collection, Scopus. Перечень содержит ___ публикаций в изданиях, входящих в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, по SJR ³⁰
10.	Основные научные результаты руководителя проекта за период с 1 января 2021 года ³¹ (результаты должны подтверждаться сведениями из заявки, например - публикациями) <i>на русском языке</i>
11.	Общее число публикаций за период с 1 января 2021 года, ___, из них: ___ – опубликованы в изданиях, индексируемых в Web of Science Core Collection или Scopus, в том числе ___ в изданиях, входящих в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, по SJR
12.	Опыт выполнения научных проектов (указываются наименования фондов (организаций), их местонахождение (страна), форма участия, номера, названия проектов и сроки выполнения за последние 5 лет).
13.	Планируемое участие в научных проектах (в любом качестве) в 2024 г. Общее количество – ____, из них: руководство – ____, участие в качестве основного исполнителя – ____, а именно: <i>(указываются в том числе грантодатели или заказчики проектов и источник финансирования, например – государственное задание учредителя, гранты РНФ, Фонд содействия инновациям, иных фондов или иных организаций, государственный контракт (заказчик, программа), иной хозяйственный договор, иные гранты и субсидии).</i>

²⁵ Можно получить, зарегистрировавшись по адресу www.ResearcherID.com.

²⁶ Scopus AuthorID формируется в базе данных Scopus автоматически при появлении у автора хотя бы одной статьи в данной базе. AuthorID указан в авторском профиле, который становится доступен, если при поиске автора в базе данных Scopus (Author Search) в результатах поиска нажать на фамилию автора.

²⁷ Можно получить, зарегистрировавшись по адресу orcid.org.

²⁸ Руководитель проекта может на момент подачи заявки не являться работником организации, но, в случае победы в конкурсе, должен заключить с ней трудовой договор. В случае, если руководитель проекта не является гражданином Российской Федерации, организацией должны быть выполнены все процедуры, предусмотренные законодательством Российской Федерации при трудоустройстве иностранных граждан.

²⁹ Для русскоязычных названий сведения приводятся в следующем виде:

Указывается официальное название журнала на английском языке;

В случае отсутствия официального названия журнала на английском языке указывается на русском языке и в переводе на английский язык. При этом должно быть понятно, что речь идет об одном и том же издании (например, добавляйте слово «перевод»).

³⁰ Принадлежность издания к Q1 в Scopus определяется по базе данных <http://www.scimagojr.com>

³¹ Данный раздел должен быть описан предельно конкретно, предоставляя возможность экспертам оценить значимость и новизну научных результатов руководителя проекта.

14.	Доля рабочего времени, которую планируется выделить на руководство данным проектом в случае победы в конкурсе Фонда – ___ процентов ³²
15.	Предполагаемая форма трудовых отношений ³³ с организацией, через которую будет осуществляться финансирование: <i>Организация будет являться основным местом работы (характер работы – не дистанционный); Трудовой договор по совместительству (характер работы – не дистанционный); Трудовой договор о дистанционной работе (место осуществления трудовой деятельности расположено на территории Российской Федерации).</i>
16.	Опыт образовательной деятельности за последние 5 лет (указываются информация о разработке и чтении новых образовательных курсов в российских и зарубежных образовательных организациях высшего образования независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности).
17.	Почтовый адрес
18.	Контактный телефон
19.	Электронный адрес (E-mail)
20.	Участие в проекте: Руководитель проекта

С условиями конкурса Фонда ознакомлен и согласен. Подтверждаю свое участие в проекте.

Фамилия, имя и отчество	
Данные документа, удостоверяющего личность ³⁴ (серия, номер, сведения о дате и органе выдачи)	
Адрес проживания	
Оператор персональных данных	Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
Я выражаю согласие ³⁵ на обработку указанным выше оператором персональных данных, внесенных в настоящую форму мною лично. Обработка Фондом научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (адрес: г. Сургут, ул. Энергетиков, д. 4, офис 511) указанных выше персональных данных может осуществляться посредством их сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, использования, блокирования, распространения на официальном сайте Фонда научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, передачи и уничтожения с целью проведения экспертизы заявок на конкурсы, проводимые Фондом научно-технологического развития Ханты-Мансийского	

³² Имеется в виду – от полной занятости в рамках трудовых или гражданско-правовых правоотношений, т.е. занятость в свободное от основной работы время также должна учитываться. Минимальная доля времени, которое руководитель проекта должен посвящать выполнению проекта от общего рабочего времени должно составлять не менее 20 %.

³³ В соответствии с конкурсной документацией трудовой договор с руководителем проекта не может предусматривать возможность осуществления трудовой деятельности за пределами территории Российской Федерации.

В соответствии со статьями 91, 100 Трудового кодекса РФ (далее – ТК РФ) исчисление продолжительности рабочего времени осуществляется исходя из еженедельного графика работы (за исключением (ст. 104 ТК РФ) работников, занятых на круглосуточных непрерывных работах, а также на других видах работ, где по условиям производства (работы) не может быть соблюдена установленная ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени). Работа в режиме гибкого рабочего времени (ст. 102 ТК РФ) должна обеспечивать отработку работником суммарного количества рабочих часов в течение рабочего дня или недели. Руководитель проекта может на момент подачи заявки не являться работником организации, но, в случае победы в конкурсе, должен заключить с ней трудовой договор. В случае, если руководитель проекта не является гражданином Российской Федерации, организацией должны быть выполнены все процедуры, предусмотренные законодательством Российской Федерации при трудоустройстве иностранных граждан.

³⁴ Непредставление данных документа, удостоверяющего личность, является основанием недопуска заявки к конкурсу.

³⁵ Заполнение является обязательным в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

автономного округа-Югры, экспертизы проектов и программ, финансируемых Фондом научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, подготовки аналитических материалов по конкурсам, долговременного сохранения документированной информации об участниках программ, получивших финансирование Фонда научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, общедоступного раскрытия информации о руководителях программ и проектов, финансируемых Фондом научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры. Указанная обработка моих данных может осуществляться в течение 75 лет со дня заполнения настоящей формы в печатной форме. Настоящее согласие может быть отозвано посредством направления на указанный выше адрес оператора персональных данных заявления с требованием о прекращении обработки персональных данных. Заявление должно содержать номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных; сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также собственноручную подпись субъекта персональных данных

Руководитель проекта _____ / _____
подпись фамилия, имя, отчество

Дата подписания _____

Сведения об основных исполнителях проекта

1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) на русском языке на английском языке фамилия и инициалы
2.	Дата рождения (указывается цифрами – число, месяц, год)
3.	Гражданство
4.	Основное место работы (учебы) на момент подачи заявки – должность, полное наименование организации (сокращенное наименование организации)
5.	Область научных интересов – ключевые слова (приводится не более 15 ключевых слов) на русском языке на английском языке
6.	Область научных интересов – коды по классификатору Фонда
7.	Доля рабочего времени, которую планируется выделить на участие в данном проекте в случае победы в конкурсе Фонда – ___ процентов ³⁶
8.	Предполагаемая форма трудовых отношений с организацией, через которую будет осуществляться финансирование: <i>Организация будет являться основным местом работы (характер работы – не дистанционный); Трудовой договор по совместительству (характер работы – не дистанционный); Трудовой договор о дистанционной работе (место осуществления трудовой деятельности расположено на территории Российской Федерации).</i>
9.	Почтовый адрес
10.	Контактный телефон
11.	Электронный адрес (E-mail)

С условиями конкурса Фонда ознакомлен и согласен. Подтверждаю свое участие в проекте.

Фамилия, имя и отчество	
Данные документа, удостоверяющего личность ³⁷ (серия, номер, сведения о дате и органе выдачи)	
Адрес проживания	
Оператор персональных данных	Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

Я выражаю согласие³⁸ на обработку указанным выше оператором персональных данных, внесенных в настоящую форму мною лично. Обработка Фондом научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (адрес: г. Сургут, ул. Энергетиков, д. 4, офис 511) указанных выше персональных данных может осуществляться посредством их сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, использования, блокирования, распространения на официальном сайте Фонда научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, передачи и уничтожения с целью проведения экспертизы заявок на конкурсы, проводимые Фондом научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, экспертизы проектов и программ, финансируемых Фондом

³⁶ Имеется в виду – от полной занятости в рамках трудовых или гражданско-правовых правоотношений, т.е. занятость в свободное от основной работы время также должна учитываться. Минимальная доля времени, которое основной исполнитель проекта должен посвящать выполнению проекта от общего рабочего времени должно составлять не менее 10 %.

³⁷ Непредставление данных документа, удостоверяющего личность, является основанием недопуска заявки к конкурсу.

³⁸ Заполнение является обязательным в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, подготовки аналитических материалов по конкурсам, долговременного сохранения документированной информации об участниках программ, получивших финансирование Фонда научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, общедоступного раскрытия информации о руководителях программ и проектов, финансируемых Фондом научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры. Указанная обработка моих данных может осуществляться в течение 75 лет со дня заполнения настоящей формы в печатной форме. Настоящее согласие может быть отозвано посредством направления на указанный выше адрес оператора персональных данных заявления с требованием о прекращении обработки персональных данных. Заявление должно содержать номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных; сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также собственноручную подпись субъекта персональных данных

Руководитель проекта _____ / _____
подпись фамилия, имя, отчество

Дата подписания _____

Сведения об организации

(приводятся для организации, через которую будет осуществляться финансирование)

1.	Полное наименование (приводится в соответствии с регистрационными документами)
2.	Сокращенное наименование (приводится в соответствии с регистрационными документами)
3.	Наименование на английском языке (приводится в соответствии с регистрационными документами)
4.	Организационно-правовая форма (указывается по ОКОПФ)
5.	Форма собственности (указывается по ОКФС)
6.	Ведомственная принадлежность
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКТМО
8.	Юридический адрес
9.	Фактический адрес
10.	Субъект Российской Федерации
11.	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации
12.	Контактный телефон
13.	Электронный адрес (E-mail)

Руководитель организации подтверждает, что:

- ознакомлен с условиями конкурса Фонда и согласен на финансирование проекта, в случае его поддержки, через организацию;
- подтверждает достоверность сведений изложенные в данной заявке;
- организация исполняет обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, платежеспособна, не находится в процессе ликвидации, не признана несостоятельной (банкротом), на ее имущество не наложен арест, и ее экономическая деятельность не приостановлена;
- в случае признания заявки победителем организация берет на себя следующие обязательства:
 - заключить с членами научного коллектива гражданско-правовые или трудовые (срочные трудовые) договоры³⁹ (Трудовые договоры с руководителем проекта и членами научного коллектива не могут предусматривать возможность осуществления трудовой деятельности за пределами территории Российской Федерации);
 - по поручению руководителя проекта выплачивать членам научного коллектива вознаграждение за выполнение работ по проекту;
 - ежегодно в установленные сроки представлять отчет о целевом использовании гранта Фонда научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.
- Руководитель организации гарантирует, что:
 - вознаграждение за выполнение работ по реализации проекта будет ежегодно получать⁴⁰ каждый член научного коллектива;
 - общий размер ежегодного вознаграждения члена научного коллектива не будет превышать 30 процентов от суммы ежегодного вознаграждения всем членам научного коллектива;
 - общий размер ежегодного вознаграждения членов научного коллектива в возрасте до 39 лет включительно не будет меньше 35 процентов от суммы ежегодного вознаграждения всех членов научного коллектива;
 - общее число членов научного коллектива (вместе с руководителем проекта) не будет превышать 3 человек, при этом членом научного коллектива не будет являться работник организации, в непосредственном административном подчинении которого находится руководитель проекта;
 - научному коллективу будет предоставлено помещение и обеспечен доступ к имеющейся экспериментальной базе для осуществления научного исследования.

³⁹ Если таковые не заключены ранее. В случае, если член научного коллектива не является гражданином Российской Федерации, организацией должны быть выполнены все процедуры, предусмотренные законодательством Российской Федерации при трудоустройстве иностранных граждан.

⁴⁰ Лица, не являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, могут осуществлять работы по проекту на безвозмездной основе (за исключением руководителя проекта).

Руководитель проекта _____ / _____
подпись фамилия, имя, отчество

Руководитель организации⁴¹ _____ / _____
подпись фамилия, имя, отчество

⁴¹ В случае подписания описи и иных документов уполномоченным представителем организации (в т.ч. – руководителем филиала) к печатному экземпляру заявки прилагается копия распорядительного документа или доверенности, заверенная печатью организации. Отсутствие в заявке копии распорядительного документа или доверенности, заверенная печатью организации может быть рассмотрена как причина недопуска заявки к участию в конкурсе.